



ALGEMENE VOORWAARDEN

Deel I – Algemene bepalingen

De bepalingen van dit deel gelden voor elke rechtsverhouding die Opdrachtgever met SUCCESSR aangaat, ongeacht de specifieke dienstverlening.

0. DEFINITIES

SUCCESSR:	SUCCESSR B.V., met kantoor in (5617 BC) Eindhoven aan het adres Torenallee nr. 20, unit 7057; ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 73182044.
Opdrachtgever:	de partij die een Overeenkomst sluit met SUCCESSR of aan wie SUCCESSR een offerte heeft uitgebracht, voor het uitvoeren van een Overeenkomst.
Professional:	de persoon die, al dan niet uit hoofde van een arbeidsovereenkomst met SUCCESSR of in opdracht van SUCCESSR, een Overeenkomst bij of ten behoeve van Opdrachtgever uitvoert.
Overeenkomst:	iedere mondelinge of schriftelijke overeenkomst die tussen SUCCESSR en Opdrachtgever tot stand komt, elke wijziging of aanvulling daarop, en alle handelingen ter voorbereiding en/of uitvoering van die overeenkomst.
Werkzaamheden:	alle activiteiten die SUCCESSR verricht in de uitvoering van de Overeenkomst, waaronder – maar niet uitsluitend – werving & selectiewerkzaamheden en consultancywerkzaamheden.
Partijen:	SUCCESSR en Opdrachtgever samen.

1. WANNEER ZIJN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN VAN TOEPASSING?

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en offertes van SUCCESSR en op iedere Overeenkomst tussen SUCCESSR en Opdrachtgever.

1.2 De toepasselijkheid van eventuele andere (inkoop- of verkoop) voorwaarden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. Afwijkingen of aanvullingen van deze voorwaarden zijn alleen mogelijk als SUCCESSR hierop schriftelijk akkoord heeft gegeven en zijn alleen van toepassing op het gedeelte van de Overeenkomst waarvoor dit akkoord is gegeven.

1.3 Als één of meerdere bepalingen van deze voorwaarden ooit geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd worden, dan blijven de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van toepassing. SUCCESSR zal dan samen met Opdrachtgever een nieuwe bepaling overeenkomen, zonder het doel en de strekking van de ongeldige of vernietigde bepaling uit het oog te verliezen.

1.4 Als SUCCESSR van Opdrachtgever niet steeds een strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, dan betekent dat niet dat de bepalingen van deze voorwaarden niet langer van toepassing zijn, of dat SUCCESSR het recht zou verliezen om in andere gevallen wel de strikte naleving te verlangen.

2. OFFERTE

2.1 De aard en de omvang van de Overeenkomst wordt bepaald door de in de offerte opgenomen omschrijving van de Werkzaamheden.

2.2 Alle offertes van SUCCESSR zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte uitdrukkelijk een termijn voor aanvaarding wordt vermeld. Dat houdt in dat SUCCESSR het recht heeft om de voorwaarden van de offerte nog te wijzigen. Opdrachtgever kan aan een uitgebrachte offerte dus geen rechten ontlelen. Een offerte vervalt in ieder geval als (een van) de geoffreerde Werkzaamheden in de tussentijd niet meer beschikbaar is/zijn.

2.3 Opdrachtgever kan geen rechten (of verwachtingen) ontlelen aan een door SUCCESSR afgegeven indicatie of begroting. Een door Opdrachtgever aan SUCCESSR kenbaar gemaakt budget geldt slechts als een overeengekomen (vaste) prijs als dit uitdrukkelijk schriftelijk tussen Partijen is overeengekomen.

2.4 SUCCESSR kan niet aan offertes worden gehouden als Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat de offerte, of een concreet onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

2.5 Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige overeenkomsten.

2.6 Als SUCCESSR in de offerte een samengestelde prijsopgave opneemt, dan kan SUCCESSR niet verplicht worden om een gedeelte van de Overeenkomst te verrichten tegen een overeenkomstig gedeelte van de samengestelde prijs.

2.7 SUCCESSR is altijd gerechtigd tot wijziging van de overeengekomen prijs zonder dat Opdrachtgever gerechtigd is om de Overeenkomst om die reden te ontbinden als de prijsverhoging voortvloeit uit een bevoegdheid of



verplichting ingevolge de wet- of regelgeving of andere gronden die bij het aangaan van de Overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.

2.8 Alle vermelde bedragen zijn steeds exclusief BTW en andere van overheidswege opgelegde product- of dienst gerelateerde heffingen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Alle genoemde bedragen zijn in euro's.

3. OVEREENKOMST

3.1 Een Overeenkomst tussen Partijen komt uitsluitend tot stand op het moment dat Opdrachtgever (I) een aanbod van SUCCESSR ongewijzigd accepteert, of (II) SUCCESSR een Overeenkomst schriftelijk bevestigt, of (III) SUCCESSR een Overeenkomst al geheel of gedeeltelijk heeft uitgevoerd.

3.2 Afspraken, toezeggingen en/of wijzigingen in de Overeenkomst die door of namens SUCCESSR na de totstandkoming van de Overeenkomst zijn gedaan, zijn slechts bindend als deze schriftelijk door SUCCESSR zijn bevestigd, of als SUCCESSR al geheel of gedeeltelijk daaraan uitvoering heeft gegeven.

3.3 SUCCESSR kan bij of na het aangaan van de Overeenkomst en voordat de Overeenkomst (verder) wordt uitgevoerd van Opdrachtgever voldoende zekerheid te verlangen, dat zowel aan de betalingsverplichting als aan eventuele overige verplichtingen voldaan zal worden. SUCCESSR kan om die reden bijvoorbeeld een aanbetaling op het factuurbedrag vragen voordat wordt gestart met de uitvoering van de Overeenkomst. Weigering van Opdrachtgever om de verlangde zekerheid te stellen geeft SUCCESSR het recht de Overeenkomst te weigeren.

4. VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

4.1 Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat alle gegevens en bescheiden, waarvan SUCCESSR heeft aangegeven dat deze noodzakelijk zijn voor het correct en tijdig uitvoeren van de Overeenkomst, of waarvan Opdrachtgever behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor de correcte uitvoering van de Overeenkomst, tijdig en in de door SUCCESSR gewenste vorm en wijze aan SUCCESSR ter beschikking worden gesteld.

4.2 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan SUCCESSR ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook als deze van of via derden afkomstig zijn.

4.3 Opdrachtgever is niet bevoegd de rechten en verplichtingen die zij heeft op basis van de Overeenkomst te verpanden, aan deden over te dragen of op enige andere wijze te vervreemden of te bezwaren.

4.4 Als Opdrachtgever niet, niet-tijdig of niet behoorlijk aan haar verplichtingen zoals bedoeld in dit artikel heeft voldaan, dan is SUCCESSR gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever wel aan haar verplichtingen zoals genoemd in dit artikel heeft voldaan. Als SUCCESSR als gevolg hiervan kosten moet maken, dan komen deze kosten voor rekening van Opdrachtgever. Deze kosten zullen in dat geval op basis van nacalculatie door SUCCESSR aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

5. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

5.1 Alle werkzaamheden die door of namens SUCCESSR worden verricht in de uitvoering van de Overeenkomst, worden uitgevoerd naar beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap. Ten aanzien van de beoogde werkzaamheden is er sprake van een inspanningsverbintenis van SUCCESSR. SUCCESSR biedt dus geen garantie voor enig resultaat of verwachtingen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

5.2 SUCCESSR heeft het recht om werkzaamheden te laten verrichten door derden.

5.3 SUCCESSR bepaalt de wijze waarop en door welke personen de Overeenkomst wordt uitgevoerd, maar neemt daarbij de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte eisen zoveel mogelijk in acht. SUCCESSR behoudt zich het recht voor om personen en/of medewerkers (waaronder Professionals) die betrokken zijn bij de uitvoering van de werkzaamheden te vervangen.

5.4 Opgegeven termijnen voor het uitvoeren van de Overeenkomst of voor de levering van bepaalde zaken zijn indicatief en zijn nooit fatale termijnen. Als een termijn wordt overschreven, dan dient Opdrachtgever eerst een schriftelijke ingebrekestelling aan SUCCESSR toe te sturen. Dat betekent dat SUCCESSR een redelijk termijn wordt geboden om de Overeenkomst alsnog na te komen.

5.5 SUCCESSR is gerechtigd om de Overeenkomst in verschillende fases uit te voeren en de uitgevoerde (deel)opleveringen afzonderlijk aan Opdrachtgever in rekening te brengen.

5.6 Als na de totstandkoming van de Overeenkomst blijkt dat het voor de behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, dan zullen Partijen tijdig en in overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

5.7 Als Partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, dan kan het tijdstip van oplevering daardoor worden beïnvloed. SUCCESSR zal Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen. Als de wijziging van en/of de aanvulling op de Overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, dan zal SUCCESSR Opdrachtgever hierover tevoren inlichten.



6. LOOPTIJD EN BEÏNDIGING

6.1 Een Overeenkomst tussen Partijen wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd, overeenkomstig het bepaalde in de Overeenkomst. Als er in de Overeenkomst geen looptijd is genoemd, en de Overeenkomst niet afhankelijk is gemaakt van een toekomstige gebeurtenis of een bepaald (eind)doel, dan is er sprake van een Overeenkomst voor onbepaalde tijd.

6.2 Een Overeenkomst die voor bepaalde tijd is aangegaan, wordt na ommekomst van de looptijd van de Overeenkomst (telkens) stilzwijgend verlengd met de duur van de oorspronkelijk overeengekomen periode, tenzij één van Partijen de Overeenkomst schriftelijk beëindigt met inachtneming van een minimale opzegtermijn van één maand. Een Overeenkomst die voor bepaalde tijd is aangegaan, is niet tussentijds opzegbaar, tenzij Partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen. In het laatste geval dient opzegging steeds schriftelijk plaats te vinden met inachtneming van een minimale opzegtermijn van één maand. In geval Partijen schriftelijk een afwijkende opzegtermijn zijn overeengekomen, geldt die overeengekomen afwijkende opzegtermijn.

6.3 Een Overeenkomst die voor onbepaalde tijd is aangegaan eindigt enkel door schriftelijke opzegging van de ene Partij aan de andere Partij, met inachtneming van een minimale opzegtermijn van één maand, tenzij Partijen schriftelijk een langere opzegtermijn zijn overeengekomen.

6.4 SUCCESSR heeft het recht om de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden zonder dat zij verplicht is tot betaling van enige schadevergoeding, schadeloosstelling of kosten, als:

- Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
- SUCCESSR ter kennis gekomen omstandigheden na het sluiten van de Overeenkomst goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
- door de vertraging aan de zijde van Opdrachtgever niet langer van SUCCESSR gevergd kan worden dat zij de Overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen;
- Opdrachtgever niet de gevraagde zekerheid verstrekt voor de voldoening van haar verplichtingen uit de Overeenkomst; of
- er sprake is van onzorgvuldige omgang met de Professional, Kandidaat en/of dienstverlening van SUCCESSR.

Opdrachtgever is in voornoemde gevallen uit hoofde van wanprestatie wél tot schadevergoeding of schadeloosstelling verplicht en aansprakelijk voor alle schade (daaronder begrepen kosten) die bij SUCCESSR direct of indirect (zijn) ontstaan.

6.5 SUCCESSR heeft altijd het recht een Overeenkomst, of een wijziging daarin, te weigeren of te beëindigen als de Overeenkomst in strijd is met een wettelijke bepaling of regelgeving. SUCCESSR mag ook een Overeenkomst weigeren of beëindigen als de Overeenkomst naar haar mening schade kan toebrengen aan de belangen of goede naam van haar onderneming.

6.6 Als de Overeenkomst tussen Partijen wordt ontbonden, dan zijn de vorderingen van SUCCESSR op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

6.7 In geval van liquidatie, van (aanvraag van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging ten laste van Opdrachtgever (langer dan drie maanden), van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor Opdrachtgever niet langer vrijelijk over haar vermogen kan beschikken, staat het SUCCESSR vrij om de Overeenkomst direct op te zeggen en/of de opdracht of Overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting van SUCCESSR tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van SUCCESSR op Opdrachtgever zijn in dit geval direct opeisbaar.

7. OVERMACHT

7.1 SUCCESSR is niet gehouden om een verplichting uit de Overeenkomst na te komen als er sprake is van overmacht (artikel 6:75 BW).

7.2 Naast het bepaalde in de wet en jurisprudentie, wordt onder overmacht verstaan: alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of onvoorzien, waarop SUCCESSR geen invloed kan uitoefenen, maar waardoor SUCCESSR niet in staat is om de verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen. Dit omvat ook de situatie dat er sprake is van een werkstaking in het bedrijf van SUCCESSR of derden, en de situatie dat SUCCESSR producten of diensten te laat geleverd krijgt van haar toeleveranciers. Hieronder valt ook de situatie dat SUCCESSR verhinderd is enige verplichting na te komen door overheidsmaatregelen (waaronder maatregelen in verband met – de bestrijding van – een pandemie of crisis), verkeersstoringen, rellen, oorlog, extreme weersomstandigheden, brand en/of in- uit- of doorvoerverboden. SUCCESSR kan zich ook beroepen op overmacht als de overmacht intreedt nadat SUCCESSR de Overeenkomst had moeten nakomen.

7.3 SUCCESSR heeft het recht om de verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten tijdens de periode dat de overmacht plaatsvindt. Beide Partijen hebben het recht om de Overeenkomst te ontbinden zonder vergoeding van schade als deze periode van overmacht langer dan drie maanden voortduurt.



7.4 Als SUCCESSR bij het intreden van de overmacht al een deel van haar verplichtingen uit de Overeenkomst is nagekomen, dan mag SUCCESSR dit alvast in rekening brengen aan Opdrachtgever. Opdrachtgever is dan verplicht om deze factuur te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

8. BETALING

8.1 Voor zover niet schriftelijk anders is overeengekomen, dient betaling te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.

8.2 In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht, is iedere Opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het honorarium van SUCCESSR ongeacht de tenaamstelling van de factuur.

8.3 Bij niet of niet-tijdige betaling is Opdrachtgever zonder voorafgaande ingebrekestelling of sommatie van SUCCESSR in verzuim vanaf het verstrijken van de betalingstermijn. Opdrachtgever is aan SUCCESSR in dat geval een maandelijkse rente van 1% verschuldigd over de nog openstaande bedragen (inclusief incassokosten) vanaf de vervaldatum van de factuur tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag. Alle redelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten ter verkrijging van voldoening komen ook voor rekening van Opdrachtgever, met een minimum van 15% van de verschuldigde hoofdsom.

8.4 SUCCESSR heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Betalingen van Opdrachtgever worden door SUCCESSR steeds aangewend ter vereffening van de oudste vervallen vorderingen.

8.5 Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door haar aan SUCCESSR verschuldigde.

8.6 Bezwaren tegen de hoogte van een factuur of andere bezwaren schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

9. AANSPRAKELIJKHEID

9.1 Eventuele aansprakelijkheid van SUCCESSR blijft altijd slechts beperkt tot hetgeen in deze algemene voorwaarden is geregeld.

9.2 SUCCESSR en de door haar ingezette Professionals zijn in ieder geval niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan ten gevolge van:

- door of namens Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens;
- omstandigheden die buiten de macht van SUCCESSR liggen.

9.3 SUCCESSR is nimmer aansprakelijk voor de uiteindelijke geschiktheid van de Kandidaat voor de inzet door Opdrachtgever.

9.4 SUCCESSR biedt geen garantie met betrekking tot de resultaten van de verrichte werkzaamheden. Als Opdrachtgever enig resultaat, verkregen van de Kandidaat in uitvoering van de werkzaamheden bij Opdrachtgever, gebruikt of toepast dan wel derden in de gelegenheid stelt deze te (laten) gebruiken of toe te passen, vrijwaart Opdrachtgever SUCCESSR en de Kandidaat voor elke aansprakelijkheid ten gevolge van de schade geclaimd door Opdrachtgever en/of derden.

9.5 De aansprakelijkheid van SUCCESSR is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd. Als – om welke reden dan ook – geen uitkering door de verzekeraar plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van SUCCESSR beperkt tot maximaal het totaalbedrag dat door Opdrachtgever is betaald voor (het betreffende deel van) de Overeenkomst in de 3 kalendermaanden voorafgaand aan het moment waarop de schade is ontstaan. In geen geval zal de totale aansprakelijkheid van SUCCESSR het totale bedrag van de opdracht of Overeenkomst overschrijden.

9.6 SUCCESSR is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan (i) de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, (ii) de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van SUCCESSR aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan SUCCESSR toegerekend kunnen worden en (iii) de redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.

9.7 SUCCESSR is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade ten gevolge van bedrijfsstagnatie en alle schade die niet valt onder de definitie van directe schade in de zin van deze algemene voorwaarden.

9.8 De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet als SUCCESSR de schade heeft veroorzaakt met opzet of grove schuld.



10. GEHEIMHOUDING

10.1 Partijen zullen geheimhouding betrachten ten aanzien van alle technische en commerciële knowhow, uitvindingen, processen en initiatieven die van vertrouwelijke aard zijn, alsmede andere vertrouwelijke informatie en haar business, cliënten, relaties, producten en diensten. Partijen zijn ertoe verplicht zulke vertrouwelijke informatie strikt vertrouwelijk en met de grootst mogelijke zorgvuldigheid te behandelen en uitsluitend openbaar te maken aan derden voor zover dit noodzakelijk is voor de uitoefening van de werkzaamheden op grond van de Overeenkomst. Partijen zijn wél gerechtigd tot openbaarmaking van de vertrouwelijke informatie voor zover dit verplicht is bij de wet, overheid, een regelgevende instantie of een bevoegde rechtbank. Het bepaalde in dit artikel blijft onverminderd van kracht na beëindiging van de Overeenkomst.

11. ONDERZOEKSPLICHT EN RECLAMERING

11.1 SUCCESSR hecht veel waarde aan een succesvolle uitvoering van de Overeenkomst. Als Opdrachtgever toch een tekortkoming of verbeterpunt constateert, dan dienen deze uiterlijk binnen 30 dagen na uitvoering van de Overeenkomst schriftelijk aan SUCCESSR te worden gemeld.

11.2 Opdrachtgever dient SUCCESSR in de gelegenheid te stellen een klacht te (doen) onderzoeken.

11.3 Voor de toepassing van deze bepalingen wordt iedere deellevering als afzonderlijke levering beschouwd.

11.4 Bij vaststelling dat er sprake is van een gebrek en bij tijdige reclamering, zal SUCCESSR het gebrek binnen een redelijke termijn na schriftelijke kennisgeving daarvan door Opdrachtgever vervangen of herstellen.

11.5 Het indienen van klachten ontslaat Opdrachtgever nooit van diens afname- en betalingsverplichting ten opzichte van SUCCESSR.

11.6 Bij niet-tijdige melding van een gebrek/klacht als bedoeld in het eerste lid komt Opdrachtgever geen recht meer toe op herstel, vervanging of enige andere schadeloosstelling.

11.7 De verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren ten opzichte van SUCCESSR en de door SUCCESSR bij de uitvoering van een Overeenkomst betrokken derden, die niet onder het toepassingsbereik van de klachtplicht vallen, bedraagt één jaar.

12. PRIVACY

SUCCESSR is bekend met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en houdt hiermee rekening bij het verwerken van de (persoons)gegevens van Opdrachtgever. Er worden geen (persoons)gegevens gedeeld met derden, tenzij (i) dit nodig is voor een goede uitvoering van de Overeenkomst; of (ii) SUCCESSR een wettelijke plicht heeft om de (persoons)gegevens te delen; of (iii) SUCCESSR hiervoor expliciete toestemming heeft gekregen van Opdrachtgever; of (iv) als een van de andere rechtsgronden voor de verwerking van persoonsgegevens van toepassing is. Als Opdrachtgever besluit om persoonsgegevens van derden aan SUCCESSR te verstrekken, dan dient Opdrachtgever zorg te dragen voor een passende verwerkersovereenkomst die voldoet aan de gestelde eisen in de AVG.

13. TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

13.1 Op alle rechtsbetrekkingen met SUCCESSR is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

13.2 De bevoegde rechter in de vestigingsplaats van SUCCESSR is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

13.3 Partijen zullen pas een beroep doen op de rechter nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om een geschil onderling op te lossen.





Deel II – Werving & Selectie

Dit deel is aanvullend op Deel I en geldt wanneer Opdrachtgever met SUCCESSR samenwerkt op het gebied van werving en selectie van personeel. Als er sprake is van tegenstrijdigheid tussen bepalingen van Deel I en Deel II, dan geldt de bepaling uit Deel II.

14. DEFINITIES

In aanvulling op de definities als bepaald in Deel I gelden in Deel II de volgende definities:

Kandidaat:	iedere natuurlijke persoon die door SUCCESSR is geworven en geselecteerd met oog op het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst van opdracht, een managementovereenkomst of enige andere vorm van samenwerking met, of tewerkstelling bij, Opdrachtgever.
Opdracht:	het werven en selecteren van één of meer geschikt geachte Kandidaten, en het mondeling of schriftelijk bij Opdrachtgever introduceren van de geselecteerde Kandidaten, met het doel om Indiensttreding van een door SUCCESSR geselecteerde en aan Opdrachtgever voorgestelde Kandidaat bij Opdrachtgever te bewerkstelligen.
Bruto jaarinkomen:	het tussen Kandidaat en Opdrachtgever afgesproken jaarsalaris, berekend op basis van een fulltime dienstverband van 40 uur per week, ongeacht de binnen de organisatie van Opdrachtgever gehanteerde norm voor fulltime. Het bruto jaarinkomen is inclusief gegarandeerde of redelijkerwijs te verwachten inkomensbestanddelen, zoals bonus, tantième, winstdeling, vaste representatievergoedingen en overige emolumenten. Een door Opdrachtgever ter beschikking gestelde auto wordt in dit verband gelijkgesteld aan € 5.000 bruto jaarsalaris.
Indiensttreding:	elke vorm van tewerkstelling van een Kandidaat, waaronder het aangaan van een arbeidsovereenkomst of een overeenkomst van opdracht tussen Opdrachtgever en een Kandidaat, de tewerkstelling van een Kandidaat als vennoot of bestuurder en het (rechtstreeks of indirect) inhuren van Kandidaat als detacheringskracht, op dezelfde of een andere vestiging van Opdrachtgever en/of een aan Opdrachtgever gelieerde onderneming.
Succesvolle vervulling:	de Indiensttreding van een Kandidaat bij Opdrachtgever. Onder Succesvolle Vervulling wordt ook begrepen de situatie dat een Kandidaat binnen 24 maanden na de introductie door SUCCESSR in dienst treedt bij Opdrachtgever of een aan Opdrachtgever gelieerde onderneming, of anderszins, rechtstreeks of via derden, op enigerlei wijze, in enigerlei functie, werkzaam is bij Opdrachtgever of een aan Opdrachtgever gelieerde onderneming.

15. UITVOERING VAN DE OPDRACHT

15.1 Opdrachtgever verleent SUCCESSR toestemming om tijdens de uitvoering van de Overeenkomst te communiceren en te werven uit naam van Opdrachtgever, waaronder mede wordt verstaan het gebruik van naam, logo, functietitel(s) en overige relevante informatie in communicatie-uitingen richting publiek en (potentiële) Kandidaten. SUCCESSR zal daarbij de uiterste zorgvuldigheid betrachten, maar is niet aansprakelijk voor de wijze waarop deze communicatie door derden wordt geïnterpreteerd, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van SUCCESSR.

15.2 Het eindresultaat van de Opdracht is niet alleen afhankelijk van de inspanningen van SUCCESSR, maar mede van de tijdige en adequate medewerking van Opdrachtgever, zoals het beschikbaar stellen van informatie, het bieden van gelegenheid tot screening, het voeren van gesprekken met Kandidaten en het nemen van beslissingen binnen een redelijke termijn. Externe factoren of ontwikkelingen binnen de organisatie van Opdrachtgever kunnen eveneens van invloed zijn op het (eind)resultaat.

15.3 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, zal SUCCESSR per Opdracht één of meer Kandidaten bij Opdrachtgever introduceren. Daarbij zal SUCCESSR zich enerzijds baseren op de door Kandidaat verstrekte informatie en gegevens en anderzijds op de door Opdrachtgever omschreven vereisten en verstrekte gegevens.

15.4 Opdrachtgever zorgt voor de benodigde beschik- en bereikbaarheid van haar contactpersonen en continuïteit binnen haar organisatie.

15.5 Opdrachtgever is na introductie vrij de betreffende Kandidaat al dan niet aan te stellen.



15.6 SUCCESSR en Opdrachtgever zullen bij het werven en selecteren van Kandidaten niet discrimineren naar ras, geslacht, geloof, geaardheid, afkomst, leeftijd en uiterlijke kenmerken.

16. VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

16.1 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de uiteindelijke keuze voor een Kandidaat en op Opdrachtgever rust de eindverantwoordelijkheid voor verificatie van de door de Kandidaat verstrekte informatie.

16.2 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het controleren of de Kandidaat beschikt over de benodigde vergunningen, verklaringen, certificeringen en/of overige documenten die vereist zijn de tewerkstelling en/of de uitoefening van de functie.

16.3 Opdrachtgever verplicht zich binnen 10 dagen na aanstelling van een Kandidaat SUCCESSR hiervan schriftelijk in kennis te stellen met gelijktijdig aanlevering van de gegevens ter bepaling van het aan SUCCESSR toekomende vergoeding.

17. VERGOEDING EN BETALING

17.1 De vergoeding die Opdrachtgever verschuldigd is aan SUCCESSR bestaat uit 3 componenten:

- Een inspanningsfee bij aanvang van de Opdracht;
- Een shortlist fee bij het introduceren van Kandidaten; en
- Een succesfee bij een Succesvolle Vervulling.

De totale vergoeding is uitgedrukt in een percentage van het eerste Bruto jaarinkomen dat de Kandidaat bij de Opdrachtgever zal gaan verdienen. Tenzij anders schriftelijk overeengekomen, bedraagt de vergoeding 25% van het Bruto jaarinkomen. In alle gevallen geldt er een minimum vergoeding van € 10.000.

17.2 De vergoeding wordt, tenzij anders overeengekomen, als volgt in termijnen in rekening gebracht: 1/3^e bij aanvang van de Opdracht (inspanningsfee), 1/3^e bij het introduceren van geselecteerde Kandidaten (shortlist fee) en 1/3^e bij de voltooiing van de Opdracht (successfee).

17.3 Naast de verschuldigde vergoeding is de Opdrachtgever kosten verschuldigd wanneer sprake is van de inzet van één of meerdere wervingsmethoden, na goedkeuring van de inzet en gepaard gaande kosten door de Opdrachtgever. De kosten worden in rekening gebracht op het moment van inzet van de wervingsmethode.

17.4 Overige additionele kosten zoals bijvoorbeeld reis- en verblijfkosten van een Kandidaat zullen na akkoord van de Opdrachtgever aan SUCCESSR of de Kandidaat worden vergoed.

17.5 Als Opdrachtgever besluit meerdere geïntroduceerde Kandidaten aan te stellen – ongeacht in welke functie – dan is Opdrachtgever per aanstelling telkens de volledige vergoeding verschuldigd zoals dit is overeengekomen in de Overeenkomst naar aanleiding waarvan de introductie heeft plaatsgevonden. Dit geldt ook als Opdrachtgever deze Kandidaat binnen twee jaar na introductie datum aanstelt, ongeacht de functie waarin de aanstelling plaats vindt.

17.6 Opdrachtgever verleent SUCCESSR gedurende de looptijd van de Opdracht het exclusieve recht tot werving en selectie van kandidaten voor de betreffende functie(s). Kandidaten die vóór aanvang van Opdracht al aantoonbaar in beeld waren bij Opdrachtgever – bijvoorbeeld via eigen werving, interne kandidaten of via derden – dienen voorafgaand aan de start van de Opdracht schriftelijk aan SUCCESSR kenbaar te worden gemaakt in een door beide Partijen geaccordeerde lijst. Kandidaten die niet op deze lijst staan en tijdens de looptijd van de Opdracht alsnog bij Opdrachtgever in dienst treden of op andere wijze werkzaamheden gaan verrichten, worden beschouwd als door SUCCESSR geworven, ongeacht via welk kanaal zij zich hebben gemeld. In dat geval is het reguliere honorarium van SUCCESSR volledig verschuldigd.

17.7 De gegevens van Kandidaten mogen niet zonder schriftelijke toestemming van SUCCESSR aan derden worden verstrekt of kenbaar gemaakt. Mocht een Kandidaat door tussenkomst van Opdrachtgever bij een derde in dienst treden of met een derde een andere opdracht aangaan, dan is Opdrachtgever alsnog het honorarium bij benoeming verschuldigd. Het honorarium wordt in dat geval berekend alsof de Kandidaat in dienst was getreden bij Opdrachtgever tegen het oorspronkelijk geraamde Bruto jaarinkomen, dan wel naar het Bruto jaarinkomen zoals de Kandidaat dit bij de derde krijgt, zulks naar keuze van SUCCESSR.

18. GEHEIMHOUDING

18.1 De gegevens van Kandidaten mogen niet zonder schriftelijke toestemming van SUCCESSR aan derden worden verstrekt of kenbaar gemaakt.

18.2 SUCCESSR zal ten aanzien van bedrijfs- en persoonsgegevens van Opdrachtgever en de Kandidaat discretie in acht nemen. Persoonsgegevens worden alleen verstrekt met toestemming van de Kandidaat.





19. AANSPRAKELIJKHEID

19.1 SUCCESSR gaat met deze Overeenkomst slechts een inspanningsverplichting aan om ten behoeve van een Indiensttreding bij Opdrachtgever Kandidaten te werven, te selecteren en aan Opdrachtgever te introduceren. De beslissing tot het in dienst nemen van een Kandidaat, de (arbeids)voorwaarden waaronder dit geschiedt, de beloning en de arbeidsomstandigheden, wordt te allen tijde gemaakt door Opdrachtgever zelf.

19.2 SUCCESSR is dan ook op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade, in de meest ruime zin van het woord, welke is of wordt veroorzaakt door een Kandidaat die bij Opdrachtgever in dienst is getreden. Opdrachtgever vrijwaart SUCCESSR volledig tegen aanspraken van Opdrachtgever en/of derden die verband houden met of voortvloeien uit het handelen of nalaten van een Kandidaat in de uitvoering van zijn/haar werkzaamheden bij of ten behoeve van Opdrachtgever. Deze vrijwaring geldt eveneens voor de eventuele (achteraf gebleken) ongeschiktheid van de Kandidaat of andere factoren.





Deel III – Consultancy

Dit deel is aanvullend op Deel I en geldt voor Overeenkomsten waarbij SUCCESSR Opdrachtgever adviseert of ondersteunt in de vorm van consultancy. Als er sprake is van tegenstrijdigheid tussen bepalingen van Deel I en Deel III, dan geldt de bepaling uit Deel III.

20. VERGOEDING

20.1 Het honorarium wordt vastgesteld op basis van de werkelijk bestede uren op basis van een uurtarief of een vooraf vastgestelde vaste vergoeding. Het honorarium wordt vastgesteld in de samenwerkingsovereenkomst.

20.2 SUCCESSR is gerechtigd haar honorarium jaarlijks te indexeren per 1 januari van ieder kalenderjaar (al dan niet gebaseerd op de CBS Indexatiecijfers).

21. OVERNAME PROFESSIONAL

21.1 Het is de Opdrachtgever niet toegestaan om tijdens de uitvoering van de Overeenkomst en tot 1 jaar na beëindigen van de Overeenkomst rechtstreeks een arbeidsovereenkomst, dan wel een overeenkomst van opdracht aan te gaan met de Professional. Hiervoor hanteert SUCCESSR een direct opeisbare boete van €75.000,- per Professional.

22. INTELLECTUELE EIGENDOM EN AUTEURSRECHTEN

22.1 Onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde behoudt SUCCESSR zich de rechten en bevoegdheden voor die SUCCESSR toekomen op grond van de Auteurswet en de wet op de naburige rechten. SUCCESSR behoudt altijd alle rechten op de door haar gemaakte plannen, documenten, afbeeldingen en/of hierop betrekking hebbende informatie en “know-how”, zelfs wanneer daarvoor kosten in rekening zijn gebracht, tenzij vooraf schriftelijk anders is overeengekomen. Voor zover een dergelijk intellectueel eigendomsrecht slechts verkregen kan worden door een depot of registratie, is uitsluitend SUCCESSR daartoe bevoegd, tenzij anders overeengekomen.

22.2 Alle rechten van intellectuele eigendom die ontstaan in de uitvoering van de Overeenkomst berusten uitsluitend bij SUCCESSR en mogen zonder voorafgaande toestemming van SUCCESSR niet geheel of gedeeltelijk in enigerlei vorm worden gereproduceerd of nagemaakt. Opdrachtgever mag het ook niet ter beschikking stellen anders dan voor het doel waarvoor het door SUCCESSR is verstrekt.

22.3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan enige aanduiding omtrent auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van intellectuele eigendom uit de opgeleverde materialen te verwijderen of te wijzigen.

22.4 Partijen blijven rechthebbende op de intellectuele eigendomsrechten die reeds aan Partijen toekwamen voorafgaand aan de uitvoering van de Overeenkomst.

